

**Godišnje izvješće Povjerenstva za kvalitetu
Odjela za nastavničke studije u Gospiću
za akad. god. 2020./2021.**

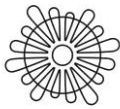


SADRŽAJ

I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2020./2021.	5
II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću u akad. god. 2020./2021.	6
III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima.....	10
1.1. Politika osiguravanja kvalitete	10
1.1.1. Strategija sastavnice	10
1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva.....	10
1.1.9. Godišnje izvješće.....	10
1.1.11. Mobilnost neakadenskog osoblja.....	10
1.1.13. Akademska čestitost	10
1.2. Izrada i odobravanje programa.....	10
1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici.....	10
1.2.2. Stručna praksa	10
1.3. Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta	11
1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja	11
1.3.4. Mrežne stranice kolegija	11
1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta)	11
1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija	11
1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa	12
1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama	12
1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama.....	12
(1.3.12. Demonstrature)	12
1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	12
1.4.2. Atraktivnost studijskih programa	12
1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta	13
1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima	13
1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja	13
1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1).....	13
(1.4.10. Nagrađivanje i stipendiranje studenata)	14
1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata.....	14
1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij	14
1.4.14. Anketiranje poslodavaca.....	14
1.5. Akademske osoblje.....	15
1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja.....	15
(1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)	15
(1.5.5. Suradnička procjena)	16
1.5.6. Mobilnost nastavnika.....	16
(1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi)	16
(1.5.13. Poslijediplomski studiji).....	16
1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke	16



1.6. Resursi za učenje i podrška studentima.....	17
(1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji))	17
1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija	17
1.6.11. Studenti s invaliditetom	17
(1.6.12. Studentski projekti)	17
(1.6.14. Volontiranje studenata)	17
1.7. Upravljanje informacijama.....	17
(1.7.3. Odjelni repozitorij)	Error! Bookmark not defined.
1.8. Informiranje javnosti.....	18
1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru	18
(1.8.2. Informacije o radu sastavnice)	18
1.8.4. Prisutnost u medijima.....	18
1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa	18
1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa	18
1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa	19
2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici	19



I. Rad Povjerenstva za kvalitetu u akad. god. 2020./2021.

- Povjerenstvo za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću:

1. doc. dr. sc. Jasminka Brala-Mudrovčić – predsjednica Povjerenstva
2. doc. dr. sc. Braco Tomljenović, član
3. izv. prof. art. Ana Vivoda, članica
4. Filipa Šimunović Erpušina – predstavnica studenata
5. Ana Nikšić, dipl. uč. – vanjska dionica.

Povjerenstvo Odjela održalo je osam sastanaka/sjednica:

20. listopada 2020.; 3. prosinca 2020.; 10. prosinca 2020.; 20. siječnja 2021.;
30. ožujka 2021.; 13. travnja 2021.; 28. lipnja 2021.; 23. rujna 2021.



II. Plan rada Povjerenstva za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću u akad. god. 2020./2021.

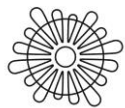
GODIŠNJI PLAN AKTIVNOSTI POVJERENSTVA ZA KVALITETU <i>Odjela za nastavničke studije u Gospiću</i>				KALENDAR AKTIVNOSTI (EVIDENCIJA)
PLANIRANO		OSTVARENO		
ESG	1.1. Politika osiguravanja kvalitete			
1.1.1.	Strategija sastavnice (i izrada drugih dokumenata)	- izrada, ažuriranje, praćenje (ako je planirano)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	po potrebi
1.1.11.	Mobilnost neakadenskog osoblja	- evidencija, ako postoji	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.1.13.	Akademski čestitost	- radionica sa studentima / za studente - evidencija aktivnosti i održanih radionica	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po završetku radionice/aktivnosti
ESG	1.2. Izrada i odobravanje programa			
1.2.1.	Novi studijski programi	- navesti ako je planirano, izbrisati ako nije planirano	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	po potrebi
1.2.2.	Stručna praksa	- evidentirati broj studijskih programa koji sadrže stručnu praksu	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG	1.3. Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta			
1.3.3.	Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
1.3.4.	Mrežne stranice kolegija		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
1.3.5.	Studentska evaluacija nastave	- na razini Sveučilišta - na razini sastavnice ako je planirano	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	krajem svakog semestra
1.3.6.	Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija	- analiza provedbe i rezultata: broj održanih sastanaka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom semestra (za prošli semestar)



1.3.9.	Postupanje po studentskim žalbama	- analiza provedbe i rezultata: broj postupanja	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po zaprimanju
1.3.10.	Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama	- analiza provedbe i rezultata: broj postupanja	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po zaprimanju
1.3.12.	Demonstrature	- evidencija broja demonstratura	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom svakog semestra
ESG	1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje			
1.4.2.	Atraktivnost studijskih programa	- praćenje atraktivnosti studijskih programa koji se izvode na sastavnici - broj prijavljenih studenata u odnosu na broj upisanih studenata - broj studenata kojima je upisani studijski program bio prvi izbor	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom akad. god.
1.4.3.	Priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija	- broj priznatih inozemnih visokoškolskih kvalifikacija	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	(ako se provodi na Odjelu)
1.4.4.	Uključivanje studenata u rad visokog učilišta	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	početkom akad. god. (evidentirati redovno nastale promjene)
1.4.7.	Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima (v. 1.4.8.)	- svaki nastavnik za kolegije koje izvodi	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.4.8.	Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja	- prikupljanje podataka	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po završetku upisa u novu akad. god.
1.4.10.	(Nagrađivanje i stipendiranje studenata)	- evidencija po želji	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	po dobivanju nagrade
1.4.12.	Anketiranje diplomiranih studenata	- provođenje ankete	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	u tajništvu, nakon obrane diplomskog rada
1.4.13.	Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij	- navesti ako je planirano	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano



ESG	1.5. Akademsko osoblje			
1.5.1.	Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja	- evidencija podataka, u skladu sa strateškim ciljevima Sveučilišta	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.4.	(Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)	- evidencija podataka, ako se planira	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.5.	(Suradnička procjena)	- ako se planira i provodi	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.6.	Mobilnost nastavnika	- prikupljanje podataka	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.5.14.	Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG	1.6. Resursi za učenje i podrška studentima			
1.6.2.	(Odjelna knjižnica (ako postoji))	- rad knjižnice	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.8.	Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija	- evidencija sustava mentorstva	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	evidentirati početkom godine
1.6.11.	Studenti s invaliditetom	- evidencija	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.12.	(Studentski projekti)	- ako su planirani	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.14.	(Volontiranje studenata)	- evidencija (ili npr. studenti volontiraju na nekoj manifestaciji u organizaciji sastavnice)	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.6.15.	(Karijerno savjetovanje)	- evidencija - aktivnosti ako su planirane	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG	1.7. Upravljanje informacijama			
1.7.3.	(Odjelni repozitorij)	- evidentirati ako postoji ili se planira	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
ESG	1.8. Informiranje javnosti			



1.8.1.	Promotivne aktivnosti sastavnice	- navesti ako su planirane	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.8.2.	(Informacije o radu sastavnice)	- mrežna stranica (unaprjeđenje, redovito ažuriranje, praćenje itd.)	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.8.4.	Prisutnost u medijima	- evidencija	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
ESG	1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa			
1.9.1.	Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa	- navesti ako je planirano i kako se provodi	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	kontinuirano
1.9.2.	Izmjene i dopune studijskih programa	- navesti ako se planira	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input checked="" type="checkbox"/> djelomično	po potrebi
ESG	2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici			
			<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	
			<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> djelomično	



III. Praćeni parametri kvalitete sastavnica prema ESG standardima

1.1. Politika osiguravanja kvalitete

1.1.1. Strategija sastavnice (izrada drugih dokumenata)

Odjel nema strategiju, djeluje u skladu sa sveučilišnim strateškim dokumentima. Pročelnica, Stručno vijeće Odjela, Povjerenstvo za kvalitetu kao i ostala odjelna povjerenstva u kontinuitetu ostvaruju aktivnosti prema redovito usvojenim odjelnim dokumentima (Planovima znanstvene i umjetničke djelatnosti, Planu popularizacije znanosti i umjetnosti, Planu napredovanja nastavnika, Planu nastavnog opterećenja, Planu izdavaštva) i rješavaju tekuća pitanja, postavljene zadaće i probleme. O svim aktivnostima se raspravlja i donose se odluke na redovitim sjednicama Stručnog vijeća Odjela za nastavničke studije u Gospiću.

1.1.8. Godišnji plan aktivnosti povjerenstva

Godišnji plan aktivnosti Povjerenstva za kvalitetu sukladan je Planu aktivnosti SOUK-a za tekuću akademsku godinu.

1.1.9. Godišnje izvješće

Izvješće o radu povjerenstva za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću u akad. god. 2020./2021. odobreno je u prosincu 2021. na sjednici Stručnog vijeća Odjela za nastavničke studije u Gospiću.

1.1.11. Mobilnost neakadenskog osoblja

Nije planirana mobilnost nenastavnog osoblja.

1.1.13. Akademska čestitost

Nastavnici u okviru svojih kolegija upozoravaju na akademsku čestitost, a mentori diplomskih radova u mentorski rad uključuju temu akademske čestitosti.

1.2. Izrada i odobravanje programa

1.2.1. Novi studijski programi na sastavnici

U akademskoj godini 2020./2021. nije bilo izmjena studijskog programa.

1.2.2. Stručna praksa

Na Odjelu za nastavničke studije u Gospiću Stručno-pedagoška praksa 1,2,3 i 4 sastavni je dio programa integriranog preddiplomskog i diplomskog učiteljskog studija. Kolegij Stručno-pedagoška praksa je obvezni kolegij na 5., 6., 7. i 8. semestru u normi 60 sati vježbi. Stručno-pedagoška praksa odvija se u imenovanoj vježbaonici od Agencije za odgoj i obrazovanje Osnovnoj školi dr. Jure Turića u Gospiću kod devet učitelja u zvanju mentora. Također je imenovan voditelj Stručno-pedagoške prakse. Stručno-pedagoška praksa koju pohađaju studenti 3. i 4. godine uspješno se odvijala unatoč pandemiji uzrokovanj virusom Covid 19 kroz angažman u nastavi i u aktivnostima produženog boravka.



1.3. Učenje poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

1.3.3. Provjera kvalitete izvedbenih planova nastave i ishoda učenja

Nastavnici (kao i vanjski suradnici) Odjela za nastavničke studije u Gospiću predaju za svaku akademsku godinu prije početka semestra izvedbene planove u obrascima Sveučilišta u Zadru izrađene prema studijskom programu. Svaki nastavnik odgovoran je za izvedbeni plan i provjeru ishoda učenja. Zamjenica pročelnice svakoga semestra pregleda izvedbene planove i individualno usmjeri nastavnike ako ima odstupanja. Izvedbeni planovi objavljuju se na mrežnim stranicama Odjela (<https://nstgospic.unizd.hr/studijski-program/uciteljski-studij-2020-2021>) Na sjednicama Stručnog vijeća Odjela razgovara se o izvedbenim planovima.

1.3.4. Mrežne stranice kolegija

Tijekom prošle godine, zbog epidemioloških razloga, nastava se u najvećem dijelu odvijala virtualno, preko različitih internetskih platformi: od Merlina na kojem je bilo otvoreno 73 kolegija tijekom akad. god. 2020./2021., preko Zooma do MS Teamsa. Na takav su se način, ili u kombiniranom obliku (virtualno-uživo) odvijali i ispiti, uključujući i obrane diplomskih radova u ljetnom i jesenskom ispitnom roku.

1.3.5. Studentska evaluacija nastave (na razini Sveučilišta)

Povjerenstvo je jednoglasno donijelo plan evaluacije nastavnika u zimskom semestru akademske godine 2020./2021. Vrednovani su sljedeći nastavnici: asistent Denis Jurković, mag. paed. et edu. philo. iz kolegija Metodika rada u kombiniranim razrednim odjelima, viši predavač Tvrtko Sarić, prof. iz kolegija Glazbeni praktikum 1, izv. prof. dr. sc. Krešimir Žganec iz kolegija Ekologija i Prirodna baština Hrvatske, predavač Anela Serdar Pašalić, prof. (vanjski suradnik) iz kolegija Sintaksa hrvatskog standardnog jezika (seminar) i doc. dr. sc. Jasminka Brala-Mudrovčić iz kolegija Scenska kultura.

Povjerenstvo je jednoglasno donijelo plan evaluacije nastavnika u ljetnom semestru akademske godine 2020./2021. Vrednovani su sljedeći nastavnici: izv. prof. dr. art. Ana Vivoda iz kolegija Likovni pristup dječjoj književnosti, doc. dr. sc. Braco Tomljenović iz kolegija Kineziološka metodika 2, izv. prof. dr. sc. Sanja Vrcić-Mataija iz kolegija Hrvatska dječja književnost i doc. dr. sc. Jadranka Brkić-Vejmelka iz kolegija Metodika prirode i društva 2.

Odjel za nastavničke studije u Gospiću je po postotku izlaznosti studenata na studentsku evaluaciju nastave u zimskom semestru akad. god. 2020./2021. najbolji (74,8 %) na Sveučilištu u Zadru, što pokazuje dobru suradnju sa studentima. U ljetnom semestru izlaznost se ponovila gotovo u istovjetnom postotku (76,4 %).

1.3.5.1. Studentska analiza nastave na razini sastavnice

Na redovnim mjesečnim sastancima uprave Odjela sa predstavnicima studenata svake studijske godine vrši se analiza rezultata studentske evaluacije nastave provedene u određenom semestru. Potom studentski predstavnici podnose studentima svojih godina dobivene informacije i raspravljaju o njima te daju povratnu informaciju upravi Odjela na sljedećem zajedničkom sastanku.

1.3.6. Analiza rezultata studentskih anketa sa studentima evaluiranih kolegija



Predmetni nastavnici analiziraju rezultate sa studentima evaluiranih kolegija. Pročelnica je upoznata s rezultatima studentske evaluacije. Ako bi se pojavio veći broj negativnih primjedbi pročelnica Odjela bila bi dužna obaviti individualni razgovor s nastavnikom. Za akademsku godinu 2020./2021. ocjene su visoke i zanemarivo je mali broj primjedbi.

1.3.9. Anketiranje studenata o kvaliteti studijskih programa

Formalno anketiranje se ne provodi iako se sa studentima razgovara o kvaliteti studijskog programa.

1.3.10. Postupanje po studentskim žalbama

Na Odjelu nije bilo studentskih žalbi.

1.3.11. Postupanje po studentskim prigovorima, sugestijama i pohvalama

Na Odjelu nije bilo studentskih prigovora, sugestija i pohvala.

(1.3.12. Demonstrature)

Tijekom 2020./2021. nije bilo demonstrature na kolegijima.

1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

1.4.2. Atraktivnost studijskih programa

Atraktivnost integriranog preddiplomskog i diplomskog učiteljskog studija na Odjelu vidljiva je iz tablica:

Naziv studijskog programa (upisati)	Redovni studenti					Izvanredni studenti			Ukupno				
	Godina	Prijavljeni	Prvi izbor	Drugi izbor	Upisna kvota	Upisani na prvu godinu studija	Prijavljeni	Upisani na prvu godinu studija	Upisna kvota	Gimnazija		Strukovna šk.	
										Broj	Prosječna ocjena	Broj	Prosječna ocjena
	2020.	107	23	19	42	20				6	3,55	14	3,65
	2019.	126	23	17	42	23				9	3,57	14	3,76
	2018.	101	20	8	40	21				5	3,67	16	3,72

Studijski program	Redoviti studenti	Izvanredni studenti	Apsolventi
Učiteljski studij	106	8	11



Ukupno	130		
--------	-----	--	--

1.4.4. Uključivanje studenata u rad visokog učilišta

Studenti su uključeni u sastav i rad Stručnog vijeća Odjela. Prema važećim dokumentima Sveučilišta u radu Stručnog vijeća sudjeluju dvije studentice: Filipa Šimunović-Erpušina i Ivana Krpan. Studentica Filipa Šimunović-Erpušina je članica odjelnog Povjerenstva za unaprjeđivanje kvalitete kao i Povjerenstva za dodjelu nagrade najboljem studentu Odjela za nastavničke studije.

Spomenute studentice sudjeluju i u drugom brojnim aktivnostima na Odjelu, primjerice redovito se prigodno obraćaju studentima prve godine na prijemu, koji je u akad. god. 2020./2021. održan 5. listopada. Već pri tom prvom susretu uz dobrodošlicu studenti prve godine dobiju i niz korisnih informacija o nastavi, prehrani, djelovanju Studentskoga zbora i sl. te dobiju i kontakte predstavnika studenata ostalih godina kako bi im se mogli obratiti za pomoć ili koje mogu zatražiti bilo kakvu informaciju koja se tiče studiranja i studentskoga života u gradu Gospiću.

1.4.7. Analiza prolaznosti na pojedinim kolegijima¹

Svaki nastavnik, po završetku jesenskog ispitnog roka, vodi vlastitu evidenciju prolaznosti na kolegiju.

1.4.8. Analiza prohodnosti kroz studij i uspješnosti studiranja

(NAPOMENA: prohodnost se odnosi na postotak studenta koji su upisali višu godinu studija)

2019./2020. (1. godina prvi upis)	2020./2021. (upisali 2. godinu)
23	20

2018./2019. (1. godina prvi upis)	2019./2020. (upisali 2. godinu)	2020./2021. (upisali 3. godinu)
21	18	17

2019./2020. (4. godina)	2020./2021. (upisali 5. godinu)
25	25

1.4.9. Analiza uspješnosti završetka studiranja u propisanom roku (N+1)

¹ Prolaznost se odnosi na postotak studenta koji su položili ispit iz određenog kolegija.



studijski program	Integrirani preddiplomski i diplomski studij Učiteljski studij u Gospiću	
	prvi upis u akad. god. 2015./2016.	broj studenata koji su završili u propisanom roku (N+1)*
redovni studenti	34	13
izvanredni studenti	-	-

*za studente upisane na integrirani preddiplomski i diplomski studij u akad. god. 2015./2016. propisani rok (+1) za završetak studiranja je 30. rujna 2020. (5+1)

1.4.10. Nagrađivanje i stipendiranje studenata)

Tijekom akad. god. 2020./2021. na Odjelu su nagrađene dvije studentice:

- Lucija Artić, studentica četvrte godine, pohvaljena je za izvannastavne volonterske aktivnosti u akademskoj godini 2019./2020. Odlukom Stručnog vijeća donesenom 18. prosinca 2020. temeljenom na Pravilniku o dodjeli nagrada i pohvala uspješnim studentima, a prema prijedlogu Povjerenstva za dodjelu pohvala studentima Odjela za nastavničke studije u Gospiću i
- Iva Maglić, studentica dobitnica Rektoričine nagrade, kojoj je nagrada za postignuti uspjeh, znanstvene i stručne aktivnosti tijekom studija te aktivnosti izvan Sveučilišta uručena 7. rujna 2021. u Zadru na svečanosti povodom Dana Sveučilišta.

Tijekom akad. god. 2020./2021. stipendiju kao izvrsna redovita studentica Sveučilišta u Zadru na temelju prijedloga odjela dobila je studentica pete godine Andrea Selec.

1.4.12. Anketiranje diplomiranih studenata

Sveučilište u Zadru organiziralo je anketno ispitivanje o zadovoljstvu završenim studijem od akademske godine 2019./2020. Skupni rezultati za Sveučilište su sljedeći: od 692 diplomirana studenta na anketiranje je pristalo 52,3 %, a 32,4 % je realiziranost ankete. Zaposleno je 73,3 %, od kojih je 64,7 % zaposleno u struci, a 52,9 % ih je zadovoljno poslom koji rade.

Odjel za nastavničke studije u Gospiću u okviru *alumni* kluba studenata učiteljskog studija provodi anketu prilikom učlanjivanja. Anketa se odnosi prije svega na zapošljavanje nakon završetka studija (dostupna na <https://nstgospic.unizd.hr/alumni>). Dvanaest novopristupljenih članova tijekom akad. god. 2020./2021. ispunilo je anketu i dobiveni su sljedeći podaci: nakon diplomiranja u struci se zaposlilo njih 11 (61 %) i to 2 odmah nakon diplomiranja, 6 u rasponu od 1 do 2 mjeseca, a 3 u rasponu od 2 do 12 mjeseci.

1.4.13. Podaci o zapošljavanju studenata koji su završili studij

Prema Planu aktivnosti SOUK-a tijekom studenog i prosinca 2020. Ured za osiguravanje kvalitete prikuplja kontakt informacije o završenim studentima diplomske razine studija u protekloj akad. godini i prvo takvo anketiranje *alumnia* provedeno je u rujnu 2021. Rezultati ankete navedeni su u poglavlju 1.4.12. ovoga izvješća.

1.4.14. Anketiranje poslodavaca

Odjel ne provodi anketiranje poslodavaca.



1.5. Akademsko osoblje

1.5.1. Proces zapošljavanja i napredovanja akademskog osoblja

Na Odjelu je u ak. god. 2020./2021. bilo zaposleno 16 nastavnika: 6 izv. prof., 4 docenta, 3 viša predavača i 3 nastavnika u suradničkim zvanju: 2 asistenta i 1 poslijedoktorand. Natječaji za 2 suradnička radna mjesta su raspisani (1 završen: matematika-informatika; djelatnica na porodiljnom dopustu; 1 natječaj u tijeku – pedagogija).

U više zvanje izv. prof. napredovala su 3 docenta: Krešimir Žganec, Katica Balenović i Anela Nikčević-Milković. U reizbor je išla docentica Jadranka Brkić-Vejmelka. Pokrenut je proces izbora u docenta višem predavaču Tvrtku Sariću i izbor u izvanrednog profesora Jasminki Brala-Mudrovčić.

(1.5.4. Kontinuirano usavršavanje akademskog osoblja)

Akademsko osoblje je tijekom akad. god. 2020./2021. bilo na sljedećim aktivnostima usavršavanja akademskog osoblja:

- izv. prof. dr. sc. Sanja Vrcić-Mataija sudjelovala je u sljedećim radionicama: *(Ne)verbalna komunikacija u akademskom okruženju: komunikacijsko-prezentacijske vještine u visokom obrazovanju*, 9. veljače 2021., predavač: izv. prof. dr. sc. Nikša Sviličić i na webinaru o funkcionalnosti softvera Turnitin dostupne nastavnicima, pojedinsti vezane uz korištenje Srce licencije, te potrebni koraci pri korištenju i provjeri rada, 14. travnja 2021. godine, voditeljica radionice iz Srca;
- izv. prof. dr. sc. Katica Balenović sudjelovala je na webinaru u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU, Odjela za visoko obrazovanje ministarstva, na temu *Predstavljanja ključne aktivnosti 1 (K1) u novom programu Erasmus+ u području visokog obrazovanja* 9. travnja 2021.
- doc. dr. sc. Jasminka Brala-Mudrovčić sudjelovala je u radionici *(Ne)verbalna komunikacija u akademskom okruženju: komunikacijsko-prezentacijske vještine u visokom obrazovanju*, 9. veljače 2021., predavač: izv. prof. dr. sc. Nikša Sviličić;
- doc. dr. sc. Jadranka Brkić-Vejmelka sudjelovala je u sljedećim radionicama: od 24. do 26. studenog na *eTwinning konferenciji* i radionici s temom „*Empowering future teachers for eTwinning learning*“; 23. veljače 2021. (za akademsko osoblje iz društvenog, biomedicinskog i zdravstvenog, biotehničkog, prirodnog, tehničkog i interdisciplinarnog područja znanosti) na radionici *Verbalna komunikacija u akademskom okruženju*; 24. ožujka 2021. na radionici *Osnovni statistički pojmovi i upoznavanje s programom IBM SPSS*; 25. ožujka 2021. na radionici *Usporedba aritmetičkih sredina*; 26. ožujka 2021. na radionici *Korelacije i regresijska analiza*;
- izv. prof. dr. sc. Anela Nikčević-Milković sudjelovala je na sljedećim edukacijama: EDEN Webinar 26 April, 2021 – Educational in time of pandemic and Education in time of a new normal on the topic *No 1 – Learning Design in the Eye of the Storm*; webinar „*Post-Covid sindrom, klinički aspekti i hrvatska iskustva*“, Hrvatska liječnička komora, Hrvatska psihološka komora i dr., 27. travnja 2021.; Uvod u anonimizaciju kvantitativnih podataka, CROSSDA Hrvatski arhiv podataka za društvene znanosti, 28. svibnja 2021.; „*Per Rspira ad astra: Priprema podataka pomoću programskog jezika R*“ webinar, CROSSDA Hrvatski arhiv podataka za društvene znanosti, 11. lipnja 2021.; Palijativna skrb za hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji, Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Centar za palijativnu medicinu, medicinsku etiku i komunikacijske vještine CEPAMET, virtualni (online) poslijediplomski tečaj stalnog medicinskog usavršavanja, 15. i 16. lipnja 2021.;



Workshop on Student-centered Pedagogies, UNITA Teaching & Learning Centers Network, 6th, 13th and 20th September 2021.;

- asistentica Marina Franić Šimunić sudjelovala je 21.9.2021. u Zadru na radionici Open Science 101 koju su vodile dr. Luiza Bengtsson, Zoe Ingram and dr. Inga Patarcić suradnice na europskom projektu ORION Open Science.

(1.5.5. Suradnička procjena)

Na Odjelu se redovito ocjenjuje rad asistenata i poslijedoktoranada. Ocjenjeno je pozitivno dvoje asistenta Denis Jurković i Marina Franić-Šimunić i jedna poslijedoktorandica Ines Cvitković-Kalanjoš.

1.5.6. Mobilnost nastavnika

Na Odjelu u akademskoj godini 2020./2021. nije bilo mobilnosti nastavnika.

(1.5.9. Evidencija o održanoj nastavi)

Odjel za nastavničke studije ima jedinstveni obrazac za evidenciju o održanoj nastavi koji na kraju mjeseca nastavnici predaju u tajništvo odjela. Također, na Odjelu se koristi sveučilišni obrazac o realizaciji nastave i nazočnosti studenata na nastavi, u kojega se studenti na svakom predavanju vlastoručno potpisuju. Po završetku semestra, predmetni nastavnik dostavlja evidenciju o realizaciji planirane nastave i nazočnosti studenata tajništvu.

(1.5.11. Znanstvena produktivnost nastavnika)

Moguće je uočiti značajnu znanstvenu i umjetničku aktivnost nastavnika na Odjelu, o kojoj nastavnici i pojedinačno podnose izvješća Sveučilištu u IFZD obrascu.

Prilog: *Izvjeshće o znanstvenoj i umjetničkoj produktivnosti sastavnice.*

(1.5.12. Znanstveni projekti)

Prilog: *Izvjeshće o znanstvenoj i umjetničkoj produktivnosti sastavnice.*

(1.5.13. Poslijediplomski studiji)

Na Odjelu se ne izvodi poslijediplomski studij. Jedna nastavnica, izv. prof. dr. sc. Anela Nikčević-Milković sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju Odjela za informacijske znanosti „Društvo znanja i prijenos informacija“.

1.5.14. Nastavna i stručna aktivnost nastavnika, popularizacija znanosti i struke

Stručno vijeće Odjela usvaja svake akademske godine red predavanja, odnosno nastavno opterećenje nastavnika. Također Stručno vijeće Odjela usvaja Plan popularizacije znanosti i umjetnosti za tekuću akademsku godinu kao što i raspravlja o realizaciji plana za prethodnu godinu. U prilogu je Izvjeshće o realizaciji Plana popularizacije znanosti i umjetnosti za akad. god. 2020./2021.



1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

(1.6.2. Odjelna knjižnica (ako postoji))

Knjižnica kao sastavna jedinica Sveučilišne knjižnice u Zadru posjeduje više od 11.500 svezaka knjižne građe te oko 622 naslova časopisa (1915 svezaka) - u pretplati 27 naslova tekuće periodike. Smještena je na prvom katu zgrade na prostoru od 108 m² podijeljenih na zatvoreni fond (spremište stare građe) i otvoreni pristup gdje se nalazi posudbeni odjel i čitaonica sa referentnom zbirkom i zbirkom periodike. Čitaonica ima 12 sjedećih mjesta te 4 mjesta za rad na računalima. Računala su namijenjena za izradu seminarskih, diplomskih radova, pripreme za predavanje i pretraživanje on line baze podataka. Literatura se redovno nabavlja, a predmetni nastavnici sastavljaju popis obvezne literature i drugih naslova potrebnih za oblikovanje i unaprjeđenje knjižničnoga fonda početkom svake akademske godine.

1.6.8. Mentorstvo studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija

Svaka godina na Odjelu ima svoga mentora koji se početkom akademske godine dodjeljuju studentima prve godine pa imenovani nastavnici mentori potiču i prate tijekom studiranja i po potrebi pružaju informacije i savjete s ciljem uspješnijeg svladavanja studijskog programa. Na mjesečnoj razini u posebnom terminu odvija se komunikacija sa studentima ili njihovim predstavnicima sa upravom Odjela pa studenti imaju priliku iznijeti sve svoje sugestije, pohvale, prijedloge, žalbe i ostalo.

1.6.11. Studenti s invaliditetom

Na Odjelu nije imenovan odjelni koordinator za studente s invaliditetom. Na Odjelu ne studira niti jedan student s invaliditetom.

(1.6.12. Studentski projekti)

Studenti Odjela nisu imali prijavljen projekt.

(1.6.14. Volontiranje studenata)

Studenti Odjela veliki broj sati provode volontirajući u različitim aktivnostima. Tijekom akademske godine 2020./2021. sudjelovali su u radu lokalne udruge roditelja djece s posebnim potrebama *Pčelice* i u *Društvu naša djeca*; prikupljali su pomoć potrebitoj obitelji u sklopu aktivnosti *Božić za 10*; volontirali u odjelnim aktivnostima vezanim uz Festival znanosti. Nastavnici zaduženi za volontiranje evidentiraju studente volontere u sveučilišnom obrascu Evidencija volontera.

(1.6.15. Karijerno savjetovanje)

Na Odjelu nije imenovan koordinator za karijerno savjetovanje.

1.7. Upravljanje informacijama

Odjel ne posjeduje odjelni repozitorij.



1.8. Informiranje javnosti

1.8.1. Promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru

Odjel za nastavničke studije uključuje se u sve promotivne aktivnosti Sveučilišta u Zadru, Smotre sveučilišta, Sajam stipendija i ostale aktivnosti. Odjel je izradio brošuru Odjela koja je dostupna i na mrežnim stranicama Odjela (https://nstgospic.unizd.hr/Portals/51/2020-2021/Brosura_2021_nova/BROSURA%20ODJELA%20-%20srpanj%202021.pdf).

U trećem mjesecu 2021. godine Odjel je predstavljen maturantima srednjih škola u Gospiću i Otočcu.

(1.8.2. Informacije o radu sastavnice)

Na Stručnom vijeću Odjela imenovan je urednik mrežnih stranica Odjela za nastavničke studije u Gospiću. Na stranicama Odjela (<https://nstgospic.unizd.hr/>) objavljuju se sve relevantne informacije vezane za Odjel, nastavnike, nastavu i studente. Stranice se redovito ažuriraju. Na stranicama se nalaze i opširnije informacije na engleskom jeziku.

Osim toga, Odjel ima svoju Facebook stranicu na kojoj promovira aktivnosti i daje potrebne informacije o radu Odjela.

1.8.4. Prisutnost u medijima

Odjel je zastupljen u sveučilišnom godišnjaku, a u akad. god. 2020./2021. zastupljen je tekstovima u nekoliko brojeva sveučilišnog lista *Lanterna*:

- u svesku 5, broju 9, 2020. godine pisalo se o slikovnicama u sklopu kolegija Likovni pristup dječjoj književnosti pod mentorstvom izv. prof. dr. art. Ane Vivode i o izložbi *Treći čovjek/drugi kadar* koju su izradili studenti druge godine Odjela pod mentorstvom izv. prof. dr. art. Marijana Richtera postavljenoj u izlozima Knjižnice Vladimira Nazora u Zagrebu;
- u svesku 5, broju 10, 2020. godine pisalo se o knjizi *(Među)jezikom do inoga jezika: kako ovladati engleskim članom* doc. dr. sc. Katice Balenović;
- u svesku 5, broju 11, 2021. godine navedene su sve aktivnosti provedene na Odjelu u sklopu festivala znanosti, o međunarodnoj znanstveno-umjetničkoj konferenciji *Nova promišljanja o djetinjstvu* čiji je suorganizator bio Odjel za nastavničke studije u Gospiću, a koji je održan u Zadru na Sveučilištu 4. i 5. lipnja 2021. te o znanstveno-stručnom skupu *Globalne promjene u obrazovanju i očuvanje baštine* u sklopu 7. *Dana Šime i Ante Starčevića* koji je održan u Gospiću 21. svibnja 2021.

Periodično se o Odjelu objavljuju tekstovi na lokalnim portalima (*Ličke novine*, *Lika ONLINE*, *Glas Gacke*, *Gacka 053*) i na nacionalnom portalu (*Lika CLUB*).

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

1.9.1. Kontinuirano praćenje i revizija studijskih programa

Rezultati studentskih evaluacija, samovrednovanja nastavnika i samoanalize sastavnice polazišta su na kojima Povjerenstvo za kvalitetu i Stručno vijeće redovito prate studijski program.



1.9.2. Izmjene i dopune studijskih programa

Odjelno Povjerenstvo za kvalitetu Odjela za nastavničke studije u Gospiću, nastavnici i studenti vrednuju usklađenost u novim kolegijima i bilježe primjedbe i zapažanja u svrhu poboljšanja programa. U svrhu poboljšanja programa za akademsku godinu 2020./2021. ponuđeni su studentima novi izborni kolegiji: Komorna glazba 1 i 2.

2. Ostale aktivnosti vezane uz povećanje kvalitete na sastavnici

Odjel ostvaruje suradnju s kulturnim, znanstvenim i prosvjetnim ustanovama koje djeluju na području grada Gospića pa je tijekom akad. god. 2020./2021. ostvario suradnju sa sljedećim ustanovama provodeći razne aktivnosti: Osnovnom školom dr. Jure Turića, Muzejom Like, Državnim arhivom, Samostalnom gradskom knjižnicom, ogrankom Matice hrvatske Gospić i Parkom prirode Velebit. Također surađuje s udrugama kao primjerice s *Društvom naša djeca* i udrugom roditelja djece s poteškoćama u razvoju *Pčelice*.

Kvaliteti sastavnice pridonosi i odjelna organizacija promocija knjiga, koncerata i izložbi, poput predstavljanja Zbornika radova sa znanstveno-stručnoga skupa *6. Dani Šime i Ante Starčevića* održanog u Gospiću 2019. godine i objavljenog na mrežnoj izdavačkoj platformi Sveučilišta u Zadru Morepress pod naslovom *Učitelj – između tradicije i suvremenosti* u svibnju 2021. ili organiziranja niza virtualnih izložbi likovnih studentskih radova (npr. *Street art*, *Aproprijacija i/ili interpretacija*, *Šetnja kroz slikovnice*).

Na Odjelu djeluje studentski pjevački zbor *Degenija* i čitateljski klub *Iskra*.

KLASA: 602-02/21-01/164
URBROJ: 2198-1-79-58/21-01
Gospić, 14. prosinca 2021.

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje kvalitete
Odjel za nastavničke studije u Gospiću

izv. prof. dr. sc. Jasminka Brala-Mudrovčić

PRILOZI:

1. Izvješće o realizaciji plana popularizacije znanosti i umjetnosti Odjela za nastavničke studije u Gospiću
3. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana znanstvenih i umjetničkih aktivnosti Odjela za nastavničke studije u Gospiću